Принято
Педагогическим советом
Протокол от 18.06.2025 г № 10

Утверждено Директор
МБОУ «Биклянская СОШ» ТМР РТ
З.А. Гимазиева
Введено в действие приказом № 67 от 18.06.2025 г.

Положение
об алгоритме действий при выявлении признаков экстремисткой деятельности

1. Общие положения
1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
Конституцией Российской Федерации;
Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
Стратегией противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года (утв. Указом Президента РФ);
законодательством Республики Татарстан в сфере профилактики экстремизма;
Уставом МБОУ «Биклянская СОШ».
1.2. Положение определяет цели, задачи, принципы, направления и механизмы организации работы по профилактике и противодействию экстремистской деятельности в школе.
1.3. Действие Положения распространяется на всех участников образовательного процесса: обучающихся, педагогов, иных работников школы, родителей (законных представителей) обучающихся.
2. Основные понятия
В рамках настоящего Положения используются следующие термины:
Экстремизм (экстремистская деятельность) — деятельность, запрещённая ст. 1 ФЗ № 114-ФЗ (насильственное изменение конституционного строя, публичное оправдание терроризма, возбуждение социальной, расовой, национальной или религиозной розни и т. д.).
Экстремистские материалы — документы или информация, призывающие к экстремистской деятельности либо обосновывающие её необходимость.
Профилактика экстремизма — комплекс мер, направленных на предупреждение экстремистской деятельности, выявление и устранение её причин и условий.
3. Цели и задачи
3.1. Цель: создание условий для формирования у обучающихся толерантности, гражданской идентичности, неприятия идеологии экстремизма.
3.2. Задачи:
1. Выявление и устранение причин и условий, способствующих экстремизму;
2. Воспитание культуры межнационального общения;
3. Правовое просвещение участников образовательного процесса;
4. Организация воспитательной работы, направленной на профилактику радикальных взглядов;
5. Взаимодействие с правоохранительными органами и органами местного самоуправления.

4. Основные направления деятельности и план профилактических мероприятий
4.1. Информационно-просветительская работа
Мероприятия:
1. Проведение тематических классных часов и бесед на темы: «Толерантность в современном обществе», «Профилактика экстремизма и терроризма», «Культура межнационального общения»;

Ответственные: библиотекарь, заместитель директора по УВР, классные руководители.
Сроки: проверка фонда — 2 раза в год; мониторинг — ежемесячно.

4.6. Взаимодействие с правоохранительными органами и внешними организациями

Мероприятия:

1. Совместные профилактические акции с ОМВД России по Тукаевскому муниципальному району;
2. Участие в межведомственных совещаниях по вопросам профилактики экстремизма;
3. Обмен информацией о выявленных угрозах и подозрительных случаях;
4. Приглашение специалистов для проведения лекций и тренингов.

Ответственные: директор школы, заместитель директора по воспитательной работе.
Сроки: по согласованию с партнёрами, не реже 1 раза в полугодие.

4.7. Обучение и повышение квалификации персонала

Мероприятия:

1. Инструктажи сотрудников школы по вопросам противодействия экстремизму (в т. ч. действиям при выявлении подозрительных признаков);
2. Семинары и тренинги для педагогов по методам профилактики экстремизма в подростковой среде;
3. Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по теме.

Ответственные: директор школы, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
Сроки: инструктажи — ежегодно в сентябре; семинары — 1–2 раза в учебный год.

5. Порядок действий при выявлении признаков экстремизма

5.1. Действия сотрудника школы при обнаружении признаков экстремистской деятельности (распространение материалов, призывы, символика, высказывания и т. д.):

Незамедлительно сообщить директору школы или его заместителю по воспитательной работе (в их отсутствие — дежурному администратору).
Зафиксировать обстоятельства инцидента:
дата, время, место происшествия;
описание события (что именно было обнаружено/услышано);
сведения о лицах, причастных к инциденту (ФИО, класс/должность, если известны);
список свидетелей (ФИО, класс);
при наличии — фото- или видеофиксация (скриншоты интернет-страниц, фото листовок, символики и т. п.).
Принять меры к сохранению доказательств (не уничтожать листовки, не удалять сообщения в чатах до разбирательства).
Ограничить доступ других лиц к экстремистским материалам (например, закрыть страницу в интернете, убрать листовку с доски объявлений).
Форма фиксации: составление служебной записки на имя директора с подробным описанием ситуации (приложение 1 к Положению).

5.2. Действия директора школы (или уполномоченного заместителя) после получения информации:

организовать первичное разбирательство в течение 1 рабочего дня:
опросить заявителя, свидетелей и лицо, причастное к инциденту (если возможно);
изучить зафиксированные материалы;
определить степень достоверности и серьёзности угрозы;
при подтверждении признаков экстремизма:
незамедлительно проинформировать правоохранительные органы: ОМВД России по Тукаевскому муниципальному району, УФСБ по Республике Татарстан или прокуратуру (по телефону и письменно);
направить в органы официальное обращение с приложением материалов (скриншотов, фото, служебной записки);
принять срочные меры по недопущению распространения экстремистских материалов:
заблокировать доступ к интернет-ресурсам на школьных устройствах;
изъять печатные материалы из оборота;

2. Организация лекций с приглашением сотрудников правоохранительных органов, представителей религиозных конфессий и национальных общин;
3. Размещение информационных материалов на сайте школы и стендах (памятки, плакаты, инфографика);
4. Распространение буклетов и памяток для обучающихся и родителей;
5. Проведение онлайн-вебинаров и видеолекций по вопросам профилактики экстремизма.

Ответственные: заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, учителя-предметники.
Сроки: ежемесячно (в рамках календарного плана воспитательной работы).

4.2. Воспитательная работа

Мероприятия:

1. Организация тематических мероприятий ко Дню народного единства, Дню Конституции РФ, Дню Победы и другим государственным праздникам;
2. Проведение фестивалей национальных культур, конкурсов творческих работ на тему межнационального согласия;
3. Организация встреч с ветеранами, участниками боевых действий, представителями разных национальностей и конфессий;
4. Вовлечение обучающихся в волонтёрскую деятельность и социально значимые проекты;
5. Создание и поддержка школьных клубов и кружков патриотической и гражданско-правовой направленности.

Ответственные: заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, руководители кружков и секций.
Сроки: в течение учебного года согласно плану воспитательной работы.

4.3. Психолого-педагогическое сопровождение

Мероприятия:

1. Диагностика социально-психологического климата в классах (анкетирование, наблюдение); выявление обучающихся «группы риска» (склонных к радикальным взглядам, испытывающих трудности в адаптации);
2. Индивидуальная и групповая коррекционная работа с обучающимися «группы риска»;
3. Консультирование обучающихся, родителей и педагогов по вопросам профилактики экстремизма;
4. Тренинги по развитию коммуникативных навыков, конфликтологии, толерантности.

Ответственные: классные руководители, учителя-предметники.
Сроки: диагностика — сентябрь и апрель; коррекционная работа — по мере выявления проблем; консультации — по запросам.

4.4. Работа с родителями (законными представителями)

Мероприятия:

1. Тематические родительские собрания на темы: «Роль семьи в профилактике экстремизма», «Безопасность детей в интернете», «Признаки радикализации подростков»;
2. Индивидуальные консультации для родителей обучающихся «группы риска»;
3. Распространение информационных материалов (памяток, буклетов, ссылок на полезные ресурсы);
4. Привлечение родителей к участию в школьных мероприятиях патриотической и межнациональной направленности.

Ответственные: заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители.
Сроки: 1 раз в четверть (родительские собрания), консультации — по запросам.

4.5. Контроль за информационной средой

Мероприятия:

1. Регулярная проверка библиотечного фонда на наличие экстремистских материалов (с использованием Федерального списка экстремистских материалов);
2. Мониторинг интернет-ресурсов, используемых в образовательном процессе;
3. Контроль за содержанием информации на сайте школы и в официальных соцсетях;
4. Информирование обучающихся о правилах безопасного поведения в сети Интернет, рисках вовлечения в экстремистские сообщества.

2. Обеспечение исполнения требований настоящего Положения всеми участниками образовательного процесса;
3. Своевременное информирование правоохранительных органов и вышестоящих организаций о выявленных фактах экстремизма;
4. Контроль за актуальностью и соответствием локальных актов школы действующему законодательству в сфере противодействия экстремизму;
5. Выделение необходимых ресурсов (кадровых, материально-технических, информационных) для реализации профилактических мероприятий;
6. Организацию обучения и инструктажа сотрудников по вопросам противодействия экстремизму;
7. Координацию взаимодействия школы с правоохранительными органами, органами местного самоуправления и иными организациями по вопросам профилактики экстремизма.

6.2. Ответственность педагогических работников

Педагогические работники (учителя, классные руководители, воспитатели ГПД и т. д.) обязаны: знать и выполнять требования настоящего Положения;

1. Своевременно информировать администрацию школы о любых признаках экстремистской деятельности или подозрительном поведении обучающихся;
2. Проводить профилактическую работу с обучающимися в рамках учебных занятий и внеурочной деятельности;
3. Включать в рабочие программы учебных предметов и планы воспитательной работы темы, направленные на формирование толерантности, гражданской идентичности и неприятия идеологии экстремизма;
4. Участвовать в мероприятиях по профилактике экстремизма, организуемых школой;
5. Соблюдать этические нормы и не допускать высказываний, способных спровоцировать социальную, расовую, национальную или религиозную рознь;
6. Повышать квалификацию по вопросам профилактики экстремизма и радикализации несовершеннолетних (не реже 1 раза в 3 года);
7. Вести учёт проведённых профилактических мероприятий в рамках своей деятельности.

За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей педагогические работники могут быть привлечены к:

дисциплинарной ответственности (замечание, выговор, увольнение) в соответствии со ст. 192 ТК РФ;

административной ответственности в случаях, предусмотренных КоАП РФ.

6.3. Ответственность обучающихся и их родителей (законных представителей)

6.3.1. Обучающиеся обязаны:

1. Соблюдать правила внутреннего распорядка школы, запрещающие распространение экстремистских материалов и пропаганду экстремистской идеологии;
2. Уважительно относиться к представителям разных национальностей, религий и социальных групп;
3. Незамедлительно сообщать педагогам или администрации школы о случаях распространения экстремистских материалов или призывов к экстремистской деятельности;
4. Воздерживаться от участия в деятельности организаций, признанных экстремистскими; соблюдать правила безопасного поведения в сети Интернет, не распространять запрещённую информацию.

За совершение действий, содержащих признаки экстремизма, обучающиеся могут быть привлечены:

1. К дисциплинарной ответственности в рамках школы (замечание, выговор, отчисление — для лиц старше 15 лет);
2. К административной ответственности (с 16 лет) в соответствии с КоАП РФ (ст. 20.29 и др.);
3. К уголовной ответственности (с 14 лет) за отдельные виды преступлений экстремистской направленности (ст. 280, 282 УК РФ и др.).

6.3.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

1. Содействовать школе в воспитании у детей толерантности и гражданской ответственности;

2. Контролировать досуговую деятельность ребёнка, включая активность в сети Интернет;

провести разъяснительную беседу с обучающимися о недопустимости распространения подобных материалов.

5.3. Действия при выявлении экстремистских материалов в библиотечном фонде или учебных ресурсах:

Немедленно изъять издание/материал из оборота и поместить в закрытое хранилище (сейф кабинета директора или библиотеки).

сверить выявленный материал с Федеральным списком экстремистских материалов (размещён на сайте Минюста РФ: minjust.gov.ru).

составить акт об изъятии (указать: название, автор, выходные данные, номер записи в Федеральном списке, дата выявления, ФИО обнаружившего).

направить официальное уведомление в ОМВД России по Тукаевскому муниципальному району и прокуратуру Тукаевского района с приложением акта и копий страниц издания (при необходимости).

провести сплошную проверку библиотечного фонда на наличие иных материалов из Федерального списка (в течение 5 рабочих дней).

внести изменения в каталог библиотеки (исключить запись о запрещённом издании из открытого доступа).

обеспечить утилизацию изъятых материалов в установленном законом порядке (по решению суда или по согласованию с правоохранительными органами).

Ответственные лица:

за фиксацию и первичное информирование — любой сотрудник школы, обнаруживший признаки экстремизма;

за организацию разбирательства и взаимодействие с органами — директор школы или заместитель по воспитательной работе;

за проверку библиотечного фонда и оформление актов — библиотекарь школы.

5.4. Алгоритм действий классного руководителя при выявлении подозрительного поведения обучающегося:

провести индивидуальную беседу с обучающимся;

проинформировать заместителя директора по воспитательной работе и психолога Психологической службы Тукаевского района;

при необходимости организовать встречу с родителями (законными представителями);

внести обучающегося в список для усиленного психолого-педагогического наблюдения (при наличии оснований).

5.5. Действия при обнаружении экстремистских материалов в сети Интернет:

зафиксировать URL-адрес страницы, сделать скриншот;

направить информацию в территориальное подразделение МВД или ФСБ;

проинформировать обучающихся и родителей о выявленных угрозах через классные чаты и родительские собрания.

5.6. Порядок реагирования на инциденты:

составление служебной записки с описанием инцидента (дата, время, участники, обстоятельства);

проведение служебного расследования в течение 3 рабочих дней;

принятие мер дисциплинарного воздействия (при подтверждении фактов);

информирование правоохранительных органов (при необходимости);

разработка плана индивидуальной профилактической работы с обучающимся (при необходимости).

6. Ответственность

6.1. Ответственность директора школы

Директор школы несёт персональную ответственность за:

1. *Организацию комплексной работы по противодействию экстремистской деятельности в школе;*

3. Информировать педагогов о факторах, влияющих на поведение ребёнка (переезд, семейные проблемы, смена круга общения и т. п.);
4. Участвовать в профилактических мероприятиях, проводимых школой (родительские собрания, лекции, консультации);
5. Не допускать действий, способствующих формированию у ребёнка радикальных взглядов; оказывать содействие администрации школы при проведении профилактической работы с ребёнком (при наличии оснований).
За неисполнение или ненадлежащее исполнение родительских обязанностей, повлёкшее совершение ребёнком правонарушения экстремистской направленности, родители (законные представители) могут быть привлечены:

1. К административной ответственности по ст. 5.35 КоАП РФ;
2. К иным видам ответственности в соответствии с законодательством РФ.

6.4. Распределение обязанностей:
Директор школы:

1. Организует работу по противодействию экстремизму;
2. Утверждает планы мероприятий;
3. Контролирует исполнение Положения;
4. Взаимодействует с правоохранительными органами и органами местного самоуправления.

Заместитель директора по воспитательной работе:

1. Разрабатывает и реализует план профилактических мероприятий;
2. Координирует работу классных руководителей, психолога, социального педагога;
3. Организует просветительскую работу с обучающимися и родителями;
4. Ведёт учёт профилактических мероприятий.

Классный руководитель:

1. Проводит классные часы и беседы по профилактике экстремизма;
2. Отслеживает социально-психологический климат в классе;
3. Информирует администрацию о подозрительных случаях;
4. Работает с родителями по вопросам профилактики.

Библиотекарь:

1. Регулярно проверяет библиотечный фонд на наличие экстремистских материалов;
2. Формирует список рекомендованной литературы по патриотическому воспитанию.

7. Документация и отчётность
7.1. В школе ведётся следующая документация:

1. Журнал учёта профилактических мероприятий по противодействию экстремизму;
2. Журнал регистрации инцидентов, связанных с проявлениями экстремизма;
3. Журнал индивидуальной работы с обучающимися «группы риска»;
4. План профилактических мероприятий на учебный год;
5. Отчёты о проделанной работе (ежеквартально).

7.2. Ответственные лица предоставляют отчёты о проделанной работе директору школы до 5 числа месяца, следующего за отчётным кварталом.

8. Взаимодействие с внешними организациями

8.1. Школа взаимодействует с:
ОМВД России по Тукаевскому муниципальному району;
УФСБ по Республике Татарстан;
прокуратурой Тукаевского района;
комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;
органами местного самоуправления;
общественными и религиозными организациями.

8.2. Формы взаимодействия:
обмен информацией о выявленных фактах;
совместные профилактические мероприятия;
консультации специалистов;
участие в межведомственных совещаниях.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором школы.
9.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора школы на основании анализа эффективности профилактической работы и с учётом изменений в законодательстве.
9.3. Контроль за исполнением Положения возлагается на директора школы.
9.4. Ежегодно, в сентябре, проводится инструктаж всех сотрудников школы по данному Положению и их роли в профилактике экстремизма.